

КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ  
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОХУТОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 августа 2013 года

№ 50

х. Белый

**О мерах по реализации приказа Министерства энергетики  
РФ от 12 марта 2013 года №103 «Об утверждении правил  
оценки готовности к отопительному периоду»**

Во исполнение приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 года №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», в целях определения готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии хутора Белого Ленинградского района, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить комиссию администрации Белохуторского сельского поселения Ленинградского района по проведению проверок готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии (приложение №1).

2. Определить следующий перечень объектов Белохуторского сельского поселения Ленинградского района, подлежащих проверке готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии и расположенных в хуторе Белом Ленинградского района:

- 1) МБОУ СОШ №16 (по адресу ул.Горького,212);
- 2) МБДОУ ДС №18 (по адресу ул.Горького, 214);
- 3) администрация (по адресу ул.Горького, 218/3);
- 4) почта (по адресу ул.Горького, 216 Д);
- 5) медпункт (по адресу ул.Горького, 216 В);
- 6) СДК х.Белого (по адресу ул. Горького, 234).

3. Утвердить Правила работы комиссии администрации Белохуторского сельского поселения Ленинградского района по проведению проверок готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии (приложение №2).

4. Определить, что комиссионные проверки проводятся в период подготовки к отопительному осенне-зимнему периоду календарного года согласно графика, утверждаемого распоряжением администрации Белохуторского сельского поселения Ленинградского района исходя из того, что мероприятия по подготовке потребителей к отопительному периоду должны быть завершены не позднее 1 сентября календарного года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального обнародования.

Глава Белохуторского сельского поселения  
Ленинградского района  
А.Н.Олейник

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
 УТВЕРЖДЕН  
 постановлением администрации  
 Белохуторского сельского поселения  
 Ленинградского района  
 от 12.08. 2013 г. № 50

**Персональный состав  
 комиссии администрации Белохуторского сельского  
 поселения Ленинградского района по проведению  
 проверок готовности к отопительному периоду  
 потребителей тепловой энергии**

Олейник Александр Николаевич	- глава Белохуторского сельского поселения Ленинградского района, председатель комиссии;
Плотникова Елена Юрьевна	- специалист общего отдела администрации Белохуторского сельского поселения, заместитель председателя комиссии;
Погребняк Галина Владимировна	- главный специалист планово-финансового отдела (финансист) администрации Белохуторского сельского поселения, секретарь комиссии
	Члены комиссии:
Манченко Александр Николаевич	- мастер газового участка ОАО «Ленинградская райгаз» (по согласованию);
Стембливский Денис Викторович	- директор МУП «Ленинградский Теплоцентр» (по согласованию);

Глава Белохуторского сельского поселения  
 Ленинградского района  
 А.Н.Олейник

ПРИЛОЖЕНИЕ №2  
 УТВЕРЖДЕНЫ  
 постановлением администрации  
 Белохуторского сельского поселения  
 Ленинградского района  
 от 12.08.2013 г. № 50

# **Правила работы комиссии администрации Белохуторского сельского поселения Ленинградского района по проведению проверок готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии**

## **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» и определяют порядок оценки готовности к отопительному периоду путем осуществления контрольной деятельности комиссии администрации Белохуторского сельского поселения Ленинградского района по проведению проверок готовности к отопительному периоду (далее по тексту – комиссия администрации поселения) в отношении потребителей тепловой энергии (далее по тексту - проверка).

2. К потребителям тепловой энергии, объекты которых подлежат проверке, относятся лица, приобретающие тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплоснабжающих установок либо для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления, теплоснабжающие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее по тексту - потребители тепловой энергии).

3. В отношении многоквартирных домов проверка осуществляется путем определения соответствия требованиям настоящих Правил:

лиц, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом и приобретающих тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части отопления и горячего водоснабжения. В отношении указанных лиц также осуществляется проверка проводимых ими мероприятий по подготовке к отопительному периоду;

лиц, являющихся собственниками жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, заключивших в соответствии с жилищным законодательством договоры теплоснабжения с теплоснабжающей организацией.

## **II. Порядок проведения проверки**

5. Проверка осуществляется комиссией администрации поселения.

Работа комиссии администрации поселения осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее по тексту - программа), утверждаемой главой Белохуторского сельского поселения Ленинградского района (далее по тексту – глава поселения), в которой указываются:

объекты, подлежащие проверке;

сроки проведения проверки;

документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

В состав комиссии администрации поселения включаются представители администрации Белохуторского сельского поселения Ленинградского района (далее по тексту – администрация поселения), образовавшей настоящую комиссию.

В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии в состав комиссии администрации поселения могут включаться по согласованию

представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и жилищной инспекции.

В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии администрации поселения по согласованию могут привлекаться представители единой теплоснабжающей организации в системе теплоснабжения, а также организации, к тепловым сетям которой непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.

5. При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных главами 3 - 5 настоящих Правил (далее по тексту - требования по готовности). Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных настоящими Правилами, осуществляется комиссией администрации поселения на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных настоящими Правилами, комиссия администрации поселения осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки комиссия администрации поселения рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее по тексту - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению №1 к настоящим Правилам.

В акте содержатся следующие выводы комиссии администрации поселения по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией администрации поселения;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

7. При наличии у комиссии администрации поселения замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее по тексту - перечень) с указанием сроков их устранения.

8. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее по тексту - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению №2 к настоящим правилам и выдается администрацией поселения, образовавшей комиссию администрации поселения, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный перечнем.

9. Сроки выдачи паспортов определяются главой поселения в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

10. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 9 настоящих Правил, комиссией администрации поселения проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

11. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности

до даты, установленной 9 настоящих Правил, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии администрации поселения об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии администрации поселения оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

### III. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

12. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду администрацией поселения должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении №3 к настоящим Правилам.

13. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 пункта 15 настоящих Правил.

Специалист общего отдела администрации  
Белохуторского сельского поселения  
Ленинградского района  
Е.Ю.Плотникова

Приложение №1  
к Правилам работы комиссии  
администрации Белохуторского сельского поселения  
Ленинградского района по проведению проверок готовности  
к отопительному периоду потребителей тепловой энергии

## РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

АКТ  
проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная

\_\_\_\_\_,  
(форма документа и его реквизиты, которым  
образована комиссия)  
в соответствии с программой проведения проверки готовности к  
отопительному периоду от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_,  
(ФИО главы Белохуторского сельского поселения Ленинградского района)  
с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с  
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. №190-ФЗ "О теплоснабжении"  
провела проверку готовности к отопительному периоду

\_\_\_\_\_  
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей  
организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в  
отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному  
периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в  
отношении  
следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_;
  2. \_\_\_\_\_;
  3. \_\_\_\_\_;
- .....

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

\_\_\_\_\_  
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ г.

<\*>

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии:

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

-----  
<\*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Специалист общего отдела администрации  
Белохуторского сельского поселения  
Ленинградского района  
Е.Ю.Плотникова

Приложение №2  
к Правилам работы комиссии  
администрации Белохуторского сельского поселения  
Ленинградского района по проведению проверок готовности  
к отопительному периоду потребителей тепловой энергии

## РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

### ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

Выдан

\_\_\_\_\_  
(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка  
готовности  
к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_;
  2. \_\_\_\_\_;
  3. \_\_\_\_\_;
- .....

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи и печать  
главы Белохуторского сельского поселения Ленинградского района)

Специалист общего отдела администрации  
Белохуторского сельского поселения  
Ленинградского района  
Е.Ю.Плотникова

Приложение №3  
к Правилам работы комиссии  
администрации Белохуторского сельского поселения  
Ленинградского района по проведению проверок готовности  
к отопительному периоду потребителей тепловой энергии



## КРИТЕРИИ НАДЕЖНОСТИ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ С УЧЕТОМ КЛИМАТИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

1. Потребители тепловой энергии по надежности теплоснабжения делятся на три категории:

первая категория - потребители, в отношении которых не допускается перерывов в подаче тепловой энергии и снижения температуры воздуха в помещениях ниже значений, предусмотренных техническими регламентами и иными обязательными требованиями;

вторая категория - потребители, в отношении которых допускается снижение температуры в отапливаемых помещениях на период ликвидации аварии, но не более 54 ч:

жилых и общественных зданий до 12 °С;

промышленных зданий до 8 °С;

третья категория - остальные потребители.

2. При аварийных ситуациях на источнике тепловой энергии или в тепловых сетях в течение всего ремонтно-восстановительного периода должны обеспечиваться (если иные режимы не предусмотрены договором теплоснабжения):

подача тепловой энергии (теплоносителя) в полном объеме потребителям первой категории;

подача тепловой энергии (теплоносителя) на отопление и вентиляцию жилищно-коммунальным и промышленным потребителям второй и третьей категорий в размерах, указанных в таблице №1;

согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный режим расхода пара и технологической горячей воды;

согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный тепловой режим работы неотключаемых вентиляционных систем;

среднесуточный расход теплоты за отопительный период на горячее водоснабжение (при невозможности его отключения).

Таблица №1

Наименование показателя	Расчетная температура наружного воздуха для проектирования отопления t °С (соответствует температуре наружного воздуха наиболее холодной пятидневки обеспеченностью 0,92)				
	М инус 10	минус 20	минус 30	минус 40	минус 50
Допустимое снижение подачи тепловой энергии, %, до	78	84	87	89	91

Специалист общего отдела администрации  
Белохуторского сельского поселения  
Ленинградского района  
Е.Ю.Плотникова