

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохуторского сельского поселения
Ленинградского района
от 11 октября 2013 года № 70

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих руководителей муниципальных учреждений, муниципальные должности, муниципальных служащих администрации Белохуторского сельского поселения Ленинградского района и членов их семей на официальном сайте администрации Белохуторского сельского поселения Ленинградского района и предоставление этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливается обязанность администрации Белохуторского сельского поселения Ленинградского района по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих руководителей муниципальных учреждений, муниципальные должности, муниципальных служащих администрации Белохуторского сельского поселения Ленинградского района, их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте администрации Белохуторского сельского поселения Ленинградского района и предоставление этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Для целей настоящего порядка официальным интернет-сайтом Белохуторского сельского поселения Ленинградского района является сайт, расположенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://Белохуторское рф>

3. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащие лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, муниципальную должность, муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему

должность руководителя муниципального учреждения, муниципальную должность, муниципальному служащему, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, муниципальную должность, муниципальному служащему, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, муниципальную должность, муниципальному служащему, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых для опубликования средствам массовой информации сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, муниципальную должность, муниципальному служащему, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, муниципальную должность, муниципальному служащему;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, муниципальному служащему, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящего порядка, размещают на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лицами, замещающими руководителя муниципального учреждения, муниципальные должности,

муниципальными служащими и находятся в открытом доступе на официальном сайте в течение одного года.

6. Администрация Белохуторского сельского поселения Ленинградского района в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивает предоставление им сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Начальник общего отдела администрации Белохуторского сельского поселения Ленинградского района несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Глава Белохуторского сельского поселения
Ленинградский район

А.Н.Олейник